# logo-DSDEN-2013 (3)Enseignements artistiques

# CONVENTION 2020-2021

Participation et agrément des intervenant·e·s extérieur·e·s rémunéré·e·s dans le cadre des enseignements artistiques\*

(\*arts plastiques ou éducation musicale)

*Circulaire 99-136 du 21/09/99 et 92-196 du 03/07/92*

*Convention établie en deux exemplaires*

Entre :

**L’inspecteur d’académie, directeur des services départementaux de l’Éducation nationale,**

20 boulevard de la Liberté, CS 90016, 62021 ARRAS Cedex | ce.i62de3@ac-lille.fr

et :

**Mme, M.** …………………………………………………………………….

 **représentant·e de la collectivité territoriale** : ……………………………………………………………………….

 **président·e de l’association** : …………………….…………………….………………………………………….………….

 **responsable de la structure** : ……………….………………………………………….………………………….………….

 Adresse :……………………………………………………………………………………………….………………………….…………..

 …………………………………..……………………………………………………………….…………………….……………..

il est convenu ce qui suit :

* Article 1 – Les intervenant·e·s

La collectivité territoriale, l’association ou la structure, s’engage à mettre à disposition des écoles maternelles, élémentaires ou primaires des communes ou des établissements publics de coopération intercommunale (EPCI) dont la liste est jointe à la présente convention en annexe, la ou les personnes qu’elle salarie et dont les noms suivent :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Nom, prénom*** | ***Statut professionnel*** | ***Discipline\**** | ***Qualification ou diplôme*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

(\*arts plastiques ou éducation musicale)

* Article 2 – Agrément

Afin de permettre l’agrément annuel, par le biais de cette convention, de ces personnes et leur inscription dans le fichier départemental 1er degré des agréments dans le cadre des enseignements artistiques, il sera impérativement joint à cette convention pour chacun·e des intervenant·e·s :

* *le bulletin n°3 de casier judiciaire ;*
* *une copie du diplôme ou du justificatif de qualification ;*
* *un justificatif du statut professionnel.*
* Article 3 – Projet pédagogique et modalités d’intervention

Les interventions dans le cadre des enseignements artistiques (arts plastiques ou éducation musicale), dans chaque classe, sont subordonnées à la signature et à la transmission à l’IEN de la circonscription par la directrice ou le directeur de l’école du projet d’action culturelle partenariale avec un intervenant (PACPI) selon les modalités précisées dans le Vade-mecum départemental 1er degré de mise en œuvre des 2EAC.

Dans le département on distingue :

* un projet d’action culturelle partenariale avec un intervenant, court (PACPI-A) avec **des interventions ponctuelles** limitées à trois interventions, autorisé par le directeur, après information de l’IEN, **ne nécessitant pas l’agrément de l’intervenant ;**
* un projet d’action culturelle partenariale avec un intervenant, long (PACPI-B) avec **des interventions régulières** à partir de quatre interventions, autorisé par l’IEN et **nécessitant l’agrément préalable de l’intervenant par l’IA-DASEN.**
* Article 4 – Rôle des enseignant·e·s et des intervenant·e·s extérieur·e·s

La participation aux activités de la classe des intervenant·e·s extérieur·e·s est placée sous la responsabilité pédagogique de l’enseignant·e qui doit avoir élaboré avec l’équipe pédagogique le projet de l’activité.

La place et le rôle respectifs de l’enseignant·e et de l’intervenant·e sont précisés dans le Vade-mecum départemental 1er degré de mise en œuvre des 2EAC, disponible sur le site départemental Pédagogie-62.

* Article 5 – Conditions de sécurité

L’intervenant·e s’engage à prévenir dans les meilleurs délais la directrice ou le directeur de l’école d’une impossibilité d’intervention nécessitant l’ajournement de la séance.

De son côté la directrice ou le directeur s’engage à prévenir l’intervenant·e de toute modification dans le déroulement prévu des activités.

L’intervenant·e veille au respect strict des consignes de sécurité et prend toutes les mesures urgentes qui s’imposent dans le cadre de l’organisation générale arrêtée par l’enseignant·e responsable.

Il appartient à l’enseignant·e responsable de l’activité, s’il est à même de constater que les conditions de sécurité ne sont manifestement plus réunies, de suspendre ou d’interrompre immédiatement l’activité et d’informer sans délai l’inspecteur·trice de l’éducation nationale sous couvert de la directrice ou du directeur de l’école de tout problème grave concernant la sécurité des élèves.

* Article 6 – Durée de la convention

**Cette convention est signée pour une année scolaire.** Elle est à renouveler chaque année.

À ………………………, le ……………………….. À ………………………, le ………………………..

le·la représentant·e de la collectivité, l’inspecteur d’académie, directeur académique

le·la président·e de l’association, des services de l’Éducation nationale du Pas-de-Calais,

le·la responsable de la structure,

Signature : signature :

***Transmission à :***DSDEN 62, Division des élèves, Bureau des actions éducatives, 20 boulevard de la Liberté, CS 90016, 62021 ARRAS Cedex | ce.i62de3@ac-lille.fr

*Un exemplaire signé de cette convention est destiné à la collectivité territoriale, l’association ou la structure, un exemplaire est conservé par la DSDEN, un exemplaire est transmis par la DSDEN à chacune des circonscriptions indiquées en annexe.*

* ANNEXE

**Liste des communes ou des établissements publics de coopération intercommunale (EPCI) d’intervention de cette convention :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Communes ou EPCI** | **Circonscriptions IEN 1er degré** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

* *Les intervenants agréés sont inscrits dans un fichier annuel à usage interne de la DSDEN 62.*