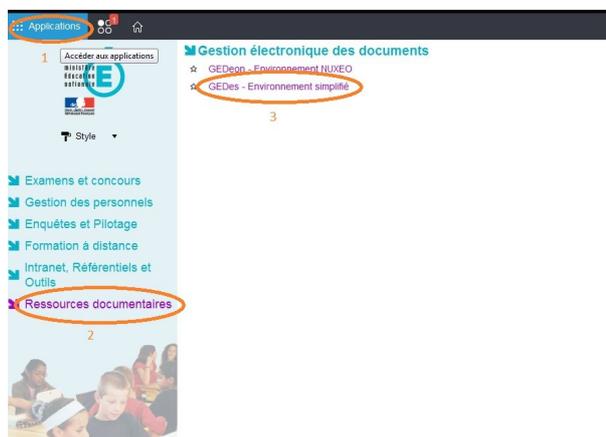
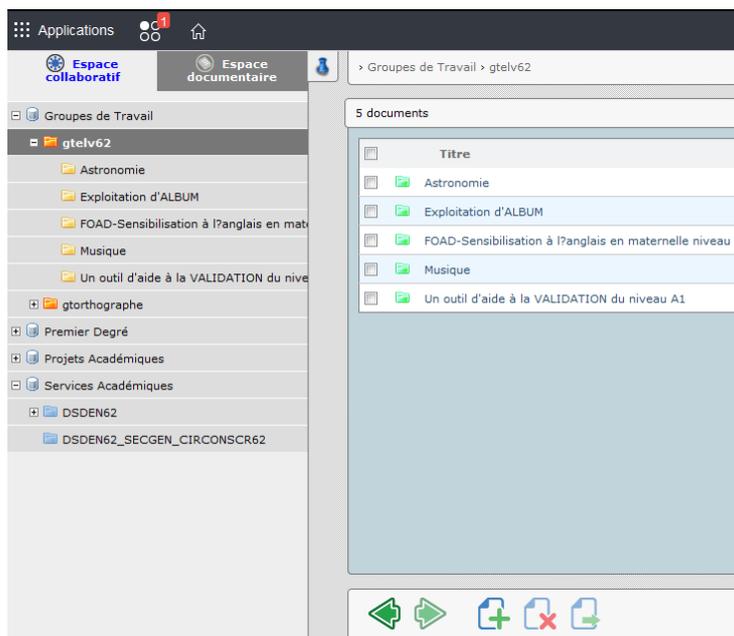


PUBLIER UN DOCUMENT SUR L'ESPACE COLLABORATIF DU GROUPE DE TRAVAIL « gtelv62 »

1. Connectez-vous à eduline rubrique « Personnel de l'Education Nationale » grâce à vos identifiants académique.
Applications / Ressources documentaires/ GEDes – Environnement simplifié



2. Espace collaboratif → Groupes de travail → gtelv62 (attention votre affichage peut être différent de celui-ci-dessous)



3. Sélectionner le dossier dans lequel vous souhaitez déposer un document.
4. Cliquer sur 
5. Renseigner les champs en rouge obligatoires puis cliquer sur « créer le document » pour valider le dépôt.